

# Fundusz Wspierania Inicjatyw Lokalnych

## Dla pozytywnie lokalnych

## Czym jest Fundusz Wspierania Inicjatyw Lokalnych?

Fundusz Wspierania Inicjatyw Lokalnych jest narzędziem, dzięki któremu mieszkańcy poszczególnych regionów będą mogli zdobyć środki finansowe na realizację swoich pomysłów, projektów i inicjatyw.

Głównym celem Funduszu jest wsparcie społeczności lokalnych w miejscach, gdzie realizowane są kluczowe inwestycje GAZ-SYSTEM.

## Jak pomoc oferuje Fundusz?

## Gdzie będzie działał Fundusz?

Fundusz skierowany jest do społeczności lokalnych w gminach: Komarcza, Deszczno, Lwówek i w mieście Kierzyn-Koźle. W tych lokalizacjach skupionych jest wiele kluczowych inwestycji GAZ-SYSTEM ważnych dla bezpieczeństwa energetycznego kraju. W każdej z gmin Fundusz może wesprzeć 7 wniosków, przy czym maksymalna kwota dla jednego projektu wynosi 10 000 zł.

## Jakich dziedzin mogą dotyczyć składane wnioski?

## Kto może składać wnioski o udzielenie wsparcia finansowego na wskazany projekt?

Wnioski o przyznanie grantu z Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych mogą składać osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, których przedmiot działalności wpisuje się w co najmniej jedną z powyższych dziedzin, a miejscem prowadzenia działalności jest jedna z w gmin: Komarcza, Deszczno, Lwówek lub miasto Kierzyn-Koźle.

## Kiedy i gdzie można składać wnioski?

Wnioski będą przyjmowane od **1.06.2019 r. do 15.07.2019 r.**

Powinny być złożone w formie pisemnej, w kopercie opatrzonej dopiskiem: „Fundusz Wspierania Inicjatyw Lokalnych”.

## Wnioski z obszaru gmin Deszczno i Lwówek można składać na adres:

GAZ-SYSTEM  
Oddział w Poznaniu  
ul. Grobla 15  
61-859 Poznań

Sekretarzem Komisji Kwalifikacyjnej i osobą, z którą można się kontaktować w sprawach Funduszu jest:

Anna Ciskowska  
tel. 61 854 45 00  
e-mail: [komunikacja.poznan@gaz-system.pl](mailto:komunikacja.poznan@gaz-system.pl)

## Wnioski z obszaru gminy Komornica można składać na adres:

GAZ-SYSTEM  
Oddział w Tarnowie  
ul. Bandrowskiego 16A  
33-100 Tarnów

Sekretarzem Komisji Kwalifikacyjnej i osobą, z którą można się kontaktować w sprawach Funduszu jest:

Katarzyna Noskiewicz  
tel. 14 622 53 39  
e-mail: [katarzyna.noskiewicz@gaz-system.pl](mailto:katarzyna.noskiewicz@gaz-system.pl)

## Wnioski z obszaru miasta Kłodzkiego można składać na adres:

GAZ-SYSTEM  
Oddział w Wieroklanach  
ul. Wodzisławska 54  
44-266 Wieroklany

Sekretarzem Komisji Kwalifikacyjnej i osobą, z którą można się kontaktować w sprawach Funduszu jest:

Aleksandra Ciwis-Dronszyk  
tel. 32 439 26 33  
e-mail: [aleksandra.dronszyk@gaz-system.pl](mailto:aleksandra.dronszyk@gaz-system.pl)

Szczegółowe informacje można znaleźć w:

- [REGULAMIN](#)
- [PROCEDURA](#)
- [WNIOSEK](#)

# Najczęściej zadawane pytania

## Pytanie 1.

*Kiedy zostaną wypłacone granty i na kiedy należy planować realizację projektu w wypadku wyboru go do finansowania?*

Odpowiedź

*Harmonogram Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych zakłada przekazanie środków finansowych na początku IV kwartału 2019 r. Realizacja projektów zaplanowana jest na listopad i grudzień 2019 r. natomiast sprawozdawczość na I kwartał 2020 r.*

## Pytanie 2.

*Chcielibyśmy startować w konkursie w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych GAZ-SYSTEM S.A. Jako Stowarzyszenie nie możemy jeszcze pochwalić się naszymi osiągnięciami, ponieważ Stowarzyszenie zostało zarejestrowane w grudniu ubiegłego roku, natomiast członkowie zarządu mają bogaty dorobek w organizacji różnych imprez. Proszę o informację, czy możemy opisać nasze dotychczasowe osiągnięcia oraz czy zostanie to wzięte pod uwagę?*

Odpowiedź

W wzorze wniosku znajduje się rubryka „Dodatkowe dokumenty”, w której można opisać dotychczasowe doświadczenia. Jednak warto przypomnieć, że zgodnie z pkt. 2 rozdz. III „Procedury składania wniosków i udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazociągów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” Komisja Kwalifikacyjna dokonuje oceny projektów przedstawionych we Wnioskach, analizując następujące aspekty:

- zgodnie z założeniami Funduszu (tj. w jakim stopniu projekt wskazany we Wniosku zawiera się w dziedzinach oraz przyczynia się do rozwoju społeczności lokalnej);
-

- uyteczność projektu (tj. czy projekt jest obliczony na efekt długofalowy czy też jest to inicjatywa jednorazowa);
- zasięgi i grupa docelowa (ile osób ma szansę skorzystać /wziąć udział);
- unikalność projektu (tj. czy projekt jest wyjątkowy pod jakim względem);
- udział mieszkańców z terenu prowadzonej/planowanej/posiadanej przez GAZ-SYSTEM inwestycji punktowej w Obszarze;
- możliwość finansowania z innych źródeł.

### Pytanie 3.

*Czy Koło Gospody Wiejskich (grupa nieformalna, która nie posiada osobowości prawnej) może składać wnioski? Jeśli tak, to na jakich zasadach?*

Odpowiedź

Koło Gospody Wiejskich, które nie posiada osobowości prawnej, a jest jednostką organizacyjną, może złożyć wniosek o udzielenie pomocy w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych, jeżeli spełni następujące warunki:

- jest stowarzyszeniem zwykłym w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz.U z 2017 poz.210) i jest wpisane do ewidencji stowarzyszeń zwykłych,
- jego przedmiotem działalności jest działalność obejmująca co najmniej jedną z dziedzin określonych w „Regulaminie Organizacyjnym Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Gów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.
- miejscem prowadzenia działalności jest obszar w rozumieniu „Procedury składania wniosków i udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Gów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.

### Pytanie 4.

*Czy zespół estradowy nie posiadający osobowości prawnej oraz nie prowadzący działalności gospodarczej, może wnioskować o przyznanie grantu? Zespół nie ma statutu stowarzyszenia ani innego.*

Odpowiedź

Zespół estradowy nie posiadający osobowości prawnej ani nie będący jednostką organizacyjną wyposażony w zdolność prawną nie może być ani wnioskodawcą ani beneficjentem pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych.

### Pytanie 5.

*Czy parafia może złożyć wniosek o udzielenie pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych?*

Odpowiedź

Według przepisów prawa parafie są osobami prawnymi (art. 7 ust. 1 pkt. 5 Ustawy z dnia 03.10.2013 Stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego - t.j. Dz.U. 2013, poz.1169) i w związku z tym mogą składać wnioski o przyznanie grantu z Funduszu w zakresie działalności obejmującej co najmniej jedną z Dziedzin określonych w „Regulaminie Organizacyjnym Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Gów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” i o ile miejscem prowadzenia działalności parafii jest Obszar w rozumieniu „Procedury składania wniosków i udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Gów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.”.

### Pytanie 6.

*Proszę o informację czy szkoły mogą występować z wnioskami do Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych? Jeśli tak, to z czy umowa będzie zawierana bezpośrednio ze szkołą czy z jej organem prowadzącym?*

Odpowiedź

Szkoły mogą wystąpić z wnioskiem i zawrzeć umowę o udzielenie pomocy w ramach Funduszu, przy czym z uwagi na brak zdolności prawnej takiej jednostki organizacyjnej, reprezentowaną będzie organ prowadzący (będący osobą prawną lub jednostką samorządu wyposażony w osobowość prawną) lub dyrektor szkoły na podstawie pisemnego pełnomocnictwa udzielonego mu przez organ prowadzący.

### Pytanie 7.

*Czy osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, może złożyć wniosek o udzielenie pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych?*

Odpowiedź

Zgodnie z pkt. 5 rozdz. I „Procedury składania wniosków i udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Gów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” świadczenie pomocy finansowej udzielanej przez GAZ-SYSTEM może zostać przyznane osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, z wyłączeniem osób fizycznych.

W związku z powyższym osoba fizyczna nie może złożyć wniosku o przyznanie grantu.

### Pytanie 8.

*Czy projekt może być realizowany w zakresie więcej niż jednej Dziedziny np. kultura i bezpieczeństwo?*

Odpowiedź

Projekt może być realizowany w więcej niż jednej Dziedziny, które są wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych Operatora Gazoci Gów Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A. w Rozdziale 1 w punktach od 1.1. do 1.4.

### Pytanie 9.

*Czy są jakieś wymogi co do efektów i rezultatów: np.: liczba uczestników, liczba mediów które objął wniosek patronatem, liczba odbiorców projektu?*

Odpowiedź

We wniosku o udzielenie pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych znajduje się rubryka, w której należy ujawnić min. informacje

dot. szacowanej liczby uczestników/odbiorców projektu. Informacja ta jest jednym z aspektów branych pod uwagę przy ocenie wniosków dokonywanej przez Komisję Kwalifikacyjną.

W rubryce „patronaty medialne” należy przedstawić informacje o patronatach potwierdzonych i planowanych.

**Pytanie 10.**

*Czy należy złożyć, z adnotacją właściwych urzędów, za wiadczenia, o wynikające z charakteru działalności danej instytucji dokumenty nie są wymagane?*

Odpowiedź

Zgodnie z punktem 5.1 rozdziału II „Regulaminu Organizacyjnego Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Góv Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” Wnioskodawca jest zobowiązany do każdego składanego wniosku wszelkie dokumenty dotyczące ustawowej, statutowej lub umownej działalności Wnioskodawcy.

Zgodnie z pkt. 11 i 12 rozdz. II „Procedura składania wniosków i udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Góv Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” Sekretarz Funduszu w porozumieniu z Koordynatorem może zwolnić Wnioskodawcę od wymogu złożenia wymaganych dokumentów w szczególnie uzasadnionych sytuacjach. Za wiadczenia, o których mowa w zadanym pytaniu, mogą więc stanowić podstawą do udzielenia zgody przez Dyrektora Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu na zwolnienie z obowiązku składania dokumentów, o których mowa w pkt.5.1-5.5 rozdziału II wspomnianej Procedury.

**Pytanie 11.**

*Czy numer konta musi być wydzielony tylko dla tego projektu czy może być to ogólny urzędowy?*

Odpowiedź

Może to być ogólny nr konta urzędu.

Należy pamiętać, że w wypadku wyboru projektu do finansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie złożyć pisemne sprawozdanie, które będzie szczegółowo określało sposób wykorzystania przedmiotu darowizny. Do niego dołączone będą dokumenty (w szczególności: rachunki, faktury, umowy) wskazujące, że przedmiot darowizny został wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem określonym we wniosku oraz umowie.

**Pytanie 12.**

*Czy musimy zapewnić współfinansowanie projektu czy GAZ-SYSTEM daje 100% wsparcia?*

Odpowiedź

10 tysięcy złotych to maksymalna kwota jaka może być przyznana dla pojedynczego wniosku. Projekty mogą być oszacowane na wyższe kwoty z założeń wykorzystania środków własnych lub innego źródła finansowania.

**Pytanie 13.**

*Czy istnieje potrzeba przesłania o wiadczenia o nadaniu numeru REGON i NIP skoro w wydruku odpisu KRS (Rozdział II pkt. 5.2 Procedury) dane te są automatycznie w nim zawarte (oczywiście w przypadku organizacji posiadających te informacje w odpisie)?*

Odpowiedź

Tak, zgodnie z punktem 5.5 rozdziału II „Regulaminu Organizacyjnego Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Góv Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” Wnioskodawca jest zobowiązany do każdego składanego wniosku za wiadczenie o nadaniu numeru REGON i NIP.

Zgodnie z pkt. 11 rozdz. II „Procedura składania wniosków i udzielania pomocy finansowej w ramach Funduszu Wspierania Inicjatyw Lokalnych w Operatorze Gazoci Góv Przesyłowych GAZ-SYSTEM S.A.” Dyrektor Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu może zwolnić Wnioskodawcę od wymogu złożenia wymaganych dokumentów w szczególnie uzasadnionych sytuacjach.

W przypadku organizacji posiadających informacje nadaniu numeru REGON i NIP w odpisie KRS, odpis może stanowić podstawą do udzielenia zgody przez Dyrektora Pionu Komunikacji Korporacyjnej i Marketingu na zwolnienie z obowiązku składania dokumentów, o których mowa w pkt.5.5-5.5 rozdziału II wspomnianej Procedury.